

رؤيتنا....

مؤسسة ريادية لتكون عمّان مرنة، عصرية ومستدامة تعتر بتراثها وعراقتها.

رسالتنا....

تقديم خدمات بلدية متميزة، ذكية، مستدامة ومرنة مع المحافظة على هوية عمّان وتنمية المجتمع وذلك بالتخطيط والتطوير والاستثمار الأمثل للموارد وبناء الشراكات مع المعنيين.

| الرد على طلبات المحاكم   |                           |
|--|---------------------------|
| حكومي  | الفئة المستفيدة من الخدمة |
| كتاب رسمي من اي محكمة موجه للامانة مبين فيه المطلوب/ او مرفق فيه استدعاء يوضح المطلوب  | متطلبات الحصول على الخدمة |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ارسال كتاب رسمي او استدعاء يوضح المطلوب لدائرة خدمة الجمهور في أمانة عمان.</li> <li>2. بعد استلام الكتاب الرسمي/ الاستدعاء، يتم تحويله للجهة المعنية للحصول على المشروحات حول المطلوب.</li> <li>3. بعد جمع المعلومات اللازمة والوافية، يتم إعداد كتاب الرد وتوقيعه حسب الأصول من كافة المعنيين.</li> <li>4. تحويل الكتاب للديوان المركزي ليتم تصديره الى المحكمة.</li> </ol> | اجراءات الحصول على الخدمة |
| <b>الحضور شخصياً أو ارسال كتاب/ استدعاء من خلال نظام تراسل</b>   | وسائل تقديم الخدمة        |
| لا يوجد  | رسوم تقديم الخدمة         |
| 3 - 5 أيام عمل   | وقت انجاز الخدمة          |
| يتم استيفاء رسوم مقابل الوثائق المطلوبة (على سبيل المثال: صورة طبق الاصل)  | ملاحظات                   |